

- - - En la Ciudad de Chilpancingo de los Bravo, Capital del Estado de Guerrero, siendo las, diez horas del día trece de marzo del año dos mil veintitrés. Se celebra la Tercera Sesión Ordinaria del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios (Comité) del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero (IEPC Guerrero), sita en: se estará desarrollando de manera Virtual a través del siguiente enlace: <https://meet.google.com/hcz-ckgw-feq>. Inicia dando la bienvenida la Ciudadana Azucena Cayetano Solano, quien preside y de conformidad con lo establecido en los artículos 17, 21, 22, fracción III, 23 y 24, del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios; solicita a la Ciudadana Alejandra Sandoval Catalán, Secretaria Técnica, realice el pase de lista y certifique el quórum legal para la celebración válida de la Tercera Sesión Ordinaria del Comité. - - - - -

- - - Acto seguido, la Secretaria Técnica procede al pase de lista haciéndose constar que se encuentran presentes las Consejeras Electorales e Integrantes del Comité, la Ciudadana Azucena Cayetano Solano, Consejera Electoral Presidenta del Comité; la Ciudadana Luz Fabiola Matildes Gama, Consejera Presidenta del IEPC, el Ciudadano Pedro Pablo Martínez Ortiz, Secretario Ejecutivo del IEPC Guerrero; el Ciudadano Jesús Fabián Quiroz Jefe de la Unidad Técnica de Auditoría en Representación de la Contraloría Interna del IEPC Guerrero; así como los CC. Alejandra Sandoval Catalán, Directora Ejecutiva de Administración y Secretaria Técnica del Comité; Alberto Granda Villalba, Director Ejecutivo de Educación Cívica y Participación Ciudadana; María del Rocío Sánchez Sánchez, Directora Ejecutiva de Prerrogativas y Organización Electoral; Daniel Preciado Temiquel, Director General Jurídico y de Consultoría; Carlos Alberto Robles Escobar, Encargado de Despacho de la Dirección General de Informática y Sistemas; y de las Representaciones de los Partidos CC. Benito Ángel Magaña Figueroa, de Acción Nacional; Manuel Alberto Saavedra Chávez, del Revolucionario Institucional; Mariano Hansel Patricio Abarca, del Revolución Democrática, Isaías Rojas Ramírez, del Trabajo; Juan Manuel Maciel Moyorido, del Verde Ecologista de México; Marco Antonio Parral Soberanis, de Movimiento Ciudadano; Esther Araceli Gómez Ramírez, de Morena; en consecuencia, existe quórum de asistencia para sesionar válidamente. - - - - -

- - - Enseguida, la Presidenta del Comité declara instalada la Tercera Sesión Ordinaria del Comité y solicita a la Secretaria Técnica dar lectura y poner a consideración el orden del día que previamente fue circulado para dar cumplimiento a la convocatoria, enseguida solicitó a la Secretaria Técnica continuar con el orden del día; quien en uso de la voz dio lectura al mismo: **1.** Pase de lista; **2.** Informe 02/CAAS/13-03-2023, relativo a la desincorporación de bienes muebles a través de la enajenación gratuita, en atención a la convocatoria EG-IEPC-001-2022, para la desincorporación y baja definitiva de los bienes muebles del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, a través de la enajenación onerosa, enajenación por permuta, enajenación gratuita o donación, o bien, debido a su deterioro, robo, extravío o

destrucción accidental; **3.** Análisis y aprobación en su caso del Dictamen con Proyecto de Acuerdo 004/CAAS/13-03-2022, por el que se aprueba la Excepción al procedimiento de Invitación Restringida para la contratación del servicio de Infraestructura (Servidor Dedicado) en la nube, para dar continuidad a los Sistemas Informáticos Electorales y la Página Oficial del IEPC Gro y Adjudicación Directa; **4.** Análisis y aprobación en su caso del Dictamen con Proyecto de Acuerdo 005/CAAS/13-03-2022, por el que se aprueba la Excepción al procedimiento de Invitación Restringida para la contratación del servicio de Soporte Técnico, Mantenimiento de Versiones y Hospedaje de Aplicaciones y Base de Datos de los Módulos implementados del Sistema OperGob del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, y Adjudicación Directa y **5.** Asuntos Generales. Acto seguido y una vez leído el presente orden del día la Secretaria Técnica del Comité, procede a poner los puntos antes expuestos a consideración de las y los integrantes del Comité, por lo que se hace la votación correspondiente y al no haber intervenciones al respecto es **aprobado por unanimidad.** - - - - -

- - - En uso de la voz la Consejera Presidenta del Comité pone a consideración la dispensa de la lectura de todos los documentos que ya fueron circulados junto con la convocatoria y se entre de lleno al análisis, discusión y en su caso aprobación de los procedimientos, en uso de la voz la Secretaria Técnica somete a aprobación de las y los integrantes del Comité la dispensa de la lectura de los documentos contenidos en el orden del día, por lo que se hace la votación correspondiente y al no haber intervenciones al respecto es **aprobado por unanimidad.** - - - - -

- - - En desahogo del **punto número dos** del orden del día, referente al **Informe 02/CAAS/13-03-2023, relativo a la desincorporación de bienes muebles a través de la enajenación gratuita, en atención a la convocatoria EG-IEPC-001-2022, para la desincorporación y baja definitiva de los bienes muebles del instituto electoral y de participación ciudadana del estado de guerrero, a través de la enajenación onerosa, enajenación por permuta, enajenación gratuita o donación, o bien, debido a su deterioro, robo, extravío o destrucción accidental**, en uso de la voz la Consejera Presidenta del Comité pide a la Secretaria Técnica dar cuenta, quien en uso de la voz comenta que este informe se presenta dado que la convocatoria que fue aprobada por este Comité de Adquisiciones y la Comisión de Administración, la vigencia fue del 19 de octubre del 2020 al 28 de febrero del 2023, se aprobó la Convocatoria y estuvo publicada en medios impresos, se le dio difusión en las redes sociales y la página web de este Instituto Electoral, a partir de la publicación se recibieron 21 solicitudes de las cuales 19 fueron autorizadas, las solicitudes fueron de Instituciones Educativas, Comisariados Ejidales, mayormente fueron de Instituciones Educativas, de las 21 solicitudes que se recibieron, este Comité de Adquisiciones aprobó a 19 Instituciones la Donación de diversos tipos de bienes muebles y solamente 2 quedaron rechazadas por no cumplir con los requisitos que estaban considerados en los

Lineamientos, pero adicionalmente el 31 de enero se recibió una solicitud del Colegio Águilas de Acero “José Vasconcelos”, de manera inicial hizo la solicitud pero no cumplía con todos los requisitos y pedimos a través de un escrito donde solicitábamos el cumplimiento de todos los requisitos hasta la fecha no ha presentado la documentación necesaria, situación por la que no se ha presentado tampoco a este Comité, no complementó los requisitos por lo cual quedó pendiente. La distribución de bienes de acuerdo a lo solicitado por cada una de las Instituciones de manera general se solicitaron 989 bienes de los cuales se distribuyeron de manera equitativa 520, de las solicitudes rechazadas quedaron pendientes sus requerimientos, de acuerdo a lo que señalan los Lineamientos de esta enajenación de bienes fueron penalizadas 9 Instituciones, una vez que se les fue autorizada la donación de estos bienes muebles ellos tenían la obligación de entregar dentro de los 40 días siguientes un informe del uso de estos bienes y las Instituciones que no presentaron este informe fueron; **1.** Unidad de servicio de apoyo a la educación regular (USAER) 81; **2.** Mujeres de Tlapa AC; **3.** Comisariado de bienes comunales de Ayotzinapa; **4.** Jardín de niños "Ignacio Ramírez"; **5.** Telebachillerato comunitario 071; **6.** Telebachillerato comunitario 038; **7.** Delegación de la Colonia Loma Bonita; **8.** Comisariado de Bienes Comunales de Metlatonoc y **9.** Telebachillerato Comunitario Núm. 037. De manera general el inventario que se presentó y fue aprobado para esta donación dentro de mobiliario como inventario inicial fueron 468, bienes donados 468, inventario final 0, en equipo electrónico en inventario inicial fueron 662, bienes donados fueron 83 y como inventario final quedan 577, referente al parque vehicular el inventario inicial fue de 2 vehículos, bienes donados 1 y como inventario final 1, el total de inventario inicial fue de 1,132, bienes donados fueron 552 y como inventario final queda en 578 bienes todavía, en la evidencia fotográfica se presenta evidencia de los bienes que se fueron entregando a cada una de las Instituciones, viene una fotográfica por cada Institución, es cuánto. En uso de la voz la Consejera Presidenta del Comité pone a consideración de las y los integrantes el punto por si alguien desea hacer alguna intervención, al no haberla, pide a la Secretaria Técnica continuar con el siguiente punto del orden del día. - - - - -

- - - En desahogo del **punto número tres** del orden del día, referente al **Análisis y aprobación en su caso del Dictamen con Proyecto de Acuerdo 004/CAAS/13-03-2022, por el que se aprueba la Excepción al procedimiento de Invitación Restringida para la contratación del servicio de Infraestructura (Servidor Dedicado) en la nube, para dar continuidad a los Sistemas Informáticos Electorales y la Página Oficial del IEPC Gro y Adjudicación Directa**, en uso de la voz la Consejera Presidenta del Comité pide a la Secretaria Técnica dar cuenta, quien en uso de la voz comenta que este dictamen se presenta a petición de la Dirección General de Informática y Sistemas para dar continuidad precisamente al servicio de infraestructura donde se tiene alojados los sistemas informáticos electorales y la página oficial de este Instituto Electoral, la propuesta de excepción al procedimiento de invitación restringida es poder de acuerdo a lo que señala la ley 230 y el reglamento de

adquisiciones que nos permite llevar a cabo estas contrataciones sin necesidad de presentar la cotización de 3 proveedores cuando se trate de adquisiciones en el que existan razones justificadas para adquirir algún bien con una característica específica, entonces la intención es continuar con el hospedaje a través de google que es a través de un partner que provee los servicios a través de Google Cloud en el que también pedimos este tipo de servicio e infraestructura puesto que también los correos electrónicos que se manejan en el Instituto son a través de Google, entonces para la coincidencia de estos correos electrónicos y la página oficial y el alojamiento de los sistemas informáticos, se propone la adjudicación directa a la empresa Xertica, S. de R.L. de C.V., que desde el año 2021 es quien provee de este servicio y que nos sigue manejando la propuesta, cifras que maneja desde la central de Google Cloud, costos que son de acuerdo al consumo de datos y estarían cubriéndose, el importe se maneja en dólares, ahorita de acuerdo al tipo de cambio que es de 18.10 en un costo máximo que es con todos los sistemas arriba de la infraestructura alojados cubriendo una cantidad de \$77,373.52 pero si este alojamiento disminuyera, es decir que se disminuyeran los sistemas que están actualmente alojados en esta infraestructura tendríamos un costo mínimo que es de \$36,533.04, independientemente del costo máximo y el costo mínimo hay un costo variable por consumo que pudiera variar entre un mes y otro y pudiera ser hasta de \$7,000.00, es decir, costo mínimo de \$36,533.04 y pudiera variar hasta en \$7,000.00, cuando fuera el costo mínimo, entonces hasta el momento de acuerdo también a lo que nos ha comentado el Director de Informática y Sistemas la Institución que proponemos de adjudicación directa a dado respuesta inmediata a las solicitudes que se han hecho y han atentito a las sugerencias y recomendaciones que han solicitado la Dirección de Informática y creemos que hasta el momento ha dado un servicio completo a cumplido con los requerimientos y se propone continuar con la adjudicación a esta empresa, cabe recalcar que de acuerdo al presupuesto aprobado la adjudicación sería solamente por un periodo de 6 meses, es cuánto. En uso de la voz la Consejera Presidenta del Comité pone a consideración de las y los integrantes el punto por si alguien desea hacer alguna intervención y pide el uso de la voz el Encargado de Despacho de la Dirección General de Informática y Sistemas, quien en uso de la voz comenta que los montos máximos y mínimos, como lo marca el artículo 353 en el numeral 9 del reglamento de elecciones, es obligación de nosotros tener al público en general la información del PREP la cual ya cuenta y en su momento se informó a través del SIVOPLE al INE, del cambio de dominio que fue el que se ocupó el día de la jornada electoral y el dominio actual en donde se mantiene esta información, en el caso de la infraestructura que tenemos contratada con la empresa Xertica, como lo comentó la contadora Alejandra, los montos pueden ir variables de acuerdo a la utilización de los mismos y podríamos reducir servicios que ya no estamos ocupando lo cual derivaría en un pago más bajo y podría ser beneficioso para nosotros, hay servicios que tenemos derivado de análisis que hemos hecho en esta Dirección, servicios que ya no podríamos necesitar toda vez que tenemos cubiertas nuestras necesidades previstas para futuros trabajos y pensando en el

proceso electoral siguiente, mi punto es este, si dejamos de lado ciertos servicios que no nos están siendo necesarios hoy por hoy, este monto que actualmente se está cubriendo podría reducirse y ampliarse en la cuestión del presupuesto, es cuánto. En uso de la voz la Secretaría técnica comenta que el contrato con mínimos y máximos que comenta el Ing. Carlos en cualquier momento pudieran subir y bajar los sistemas que tienen en uso actualmente sin tener un compromiso con la empresa por eso se maneja con mínimos y máximos, sería cambiarlo a solo dejar el mínimo por el uso del alojamiento y creo que no habría ningún problema con esta contratación. Al no haber más participaciones, la Secretaria Técnica somete a aprobación de las y los integrantes el punto, quien en eso de la voz somete a aprobación de las y los integrantes del Comité el Dictamen con Proyecto de Acuerdo 004/CAAS/13-03-2022, por el que se aprueba la Excepción al procedimiento de Invitación Restringida para la contratación del servicio de Infraestructura (Servidor Dedicado) en la nube, para dar continuidad a los Sistemas Informáticos Electorales y la Página Oficial del IEPC Gro, a favor de la empresa Xertica, S. de R.L. de C.V., lo cual es **aprobado por unanimidad.** - - - - -

- - - En desahogo del **punto número cuatro** del orden del día, referente al **Análisis y aprobación en su caso del Dictamen con Proyecto de Acuerdo 005/CAAS/13-03-2022, por el que se aprueba la Excepción al procedimiento de Invitación Restringida para la contratación del servicio de Soporte Técnico, Mantenimiento de Versiones y Hospedaje de Aplicaciones y Base de Datos de los Módulos implementados del Sistema OperGob del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, y Adjudicación Directa**, en uso de la voz la Consejera Presidenta del Comité pide a la Secretaria Técnica dar cuenta, quien en uso de la voz comenta que este requerimiento viene a solicitud de la Dirección Ejecutiva de Administración se solicita la aprobación de la excepción al procedimiento de invitación restringida, este servicio básicamente es el que utilizamos para la concentración y registro de todas las operaciones financieras que se llevan a cabo en el Instituto, al igual que el dictamen anterior de acuerdo a lo que nos señala el reglamento de adquisiciones y la ley 230, hacemos la excepción de acuerdo a lo que señala el artículo 44 del reglamento y el artículo 60 de la ley 230 donde también nos permite llevar a cabo contrataciones con una persona determinada cuando se trata de titularidad de patentes, en ese caso que es la patente del OperGob y la propuesta que presenta la institución es un sistema de OperGob que hemos estado utilizando desde el año 2015, tenemos ahí toda la información contable y la propuesta por el uso de este sistema manejamos el servicio de soporte técnico a distancia por este el importe mensual es de \$11,352.31 y por 6 meses que sería el periodo de contrato toda vez de que el presupuesto solo nos da suficiencia para ese periodo, pero también estaremos cubriendo el servicio de hospedaje de cada uno de los módulos del sistema de OperGob y también el hospedaje de la base de datos que de manera mensual es un importe de \$9,779.00 y por el semestre ya con IVA es un monto de \$58,674.05 y el total por los 6 meses ya con IVA es de \$126,787.96. La empresa dueña de la patente es EOS Soluciones S. de R.L. de



C.V., hasta el momento nos han brindado la información y soporte que hasta la fecha se ha solicitado y se propone continuar trabajando con esta persona moral, es cuánto. En uso de la voz la Consejera Presidenta del Comité pone a consideración de las y los integrantes el punto por si alguien desea hacer alguna intervención, al no haber participaciones, pide a la Secretaria Técnica someter a aprobación de las y los integrantes el punto, quien en eso de la voz somete a aprobación de las y los integrantes del Comité el Dictamen con Proyecto de Acuerdo 005/CAAS/13-03-2022, por el que se aprueba la Excepción al procedimiento de Invitación Restringida para la contratación del servicio de Soporte Técnico, Mantenimiento de Versiones y Hospedaje de Aplicaciones y Base de Datos de los Módulos implementados del Sistema OperGob del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, a favor de la empresa EOS Soluciones S. de R.L. de C.V., lo cual es **aprobado por unanimidad.** -

- - - En desahogo del **punto número cinco y último** del orden del día, referente a **Asuntos Generales**, en uso de la voz la Consejera Presidenta del Comité comenta que no se enlistó ningún punto por lo cual se da por visto por el punto. - - - - -

- - - Una vez que fueron agotados los puntos del orden del día para la presente sesión, la Consejera Presidenta del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios dio por concluida la presente reunión de trabajo el día trece de marzo del presente año, firmando la presente minuta los que en ella intervinieron y quisieron hacerlo para debida constancia legal. - - - - -

**EL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL IEPC  
GRO.**

**C. AZUCENA CAYETANO SOLANO,**  
CONSEJERA PRESIDENTA DEL COMITÉ  
DE ADQUISICIONES ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS.

**C. LUZ FABIOLA MATILDES GAMA,**  
CONSEJERA PRESIDENTA DEL IEPC  
GUERRERO.

**C. PEDRO PABLO MARTÍNEZ ORTIZ,**  
SECRETARIO EJECUTIVO DEL IEPC  
GUERRERO.

**C. ALBERTO GRANDA VILLALBA,**  
DIRECTOR EJECUTIVO DE EDUCACIÓN  
CÍVICA Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA.

**C. MARÍA DEL ROCÍO SÁNCHEZ SÁNCHEZ,**  
DIRECTORA EJECUTIVA DE  
PRERROGATIVAS Y ORGANIZACIÓN  
ELECTORAL.

**C. DANIEL PRECIADO TEMIQUEL,**  
DIRECTOR GENERAL JURÍDICO Y DE  
CONSULTORÍA.

**C. CARLOS ALBERTO ROBLES ESCOBAR,**  
ENCARGADO DE DESPACHO DE LA  
DIRECCIÓN GENERAL DE INFORMÁTICA Y  
SISTEMAS.

**C. JESÚS FABIÁN QUIROZ,**  
JEFE DE LA UNIDAD TÉCNICA DE  
AUDITORÍA, EN REPRESENTACIÓN DE LA  
CONTRALORÍA INTERNA DEL IEPC  
GUERRERO.

**C. BENITO ANGEL MAGAÑA FIGUEROA,**  
REPRESENTANTE DEL PARTIDO ACCIÓN  
NACIONAL.

**C. MANUEL ALBERTO SAAVEDRA CHÁVEZ,**  
REPRESENTANTE DEL PARTIDO DEL  
REVOLUCIONARIO INSTITUCIONAL.

**C. MARIANO HANSEL PATRICIO ABARCA,**  
REPRESENTANTE DEL PARTIDO DE LA  
REVOLUCIÓN DEMOCRÁTICA.

**C. ISAÍAS ROJAS RAMÍREZ,**  
REPRESENTANTE DEL PARTIDO DEL  
TRABAJO.

**C. JUAN MANUEL MACIEL MOYORIDO,**  
REPRESENTANTE DEL PARTIDO  
DEL VERDE ECOLOGISTA DE MÉXICO.

**C. MARCO ANTONIO PARRAL OBERANIS,**  
REPRESENTANTE DEL PARTIDO  
MOVIMIENTO CIUDADANO.

**C. ESTHER ARACELI GÓMEZ RAMÍREZ,**  
REPRESENTANTE DEL PARTIDO MORENA.

**C. ALEJANDRA SANDOVAL CATALÁN,**  
DIRECTORA EJECUTIVA DE  
ADMINISTRACIÓN Y SECRETARÍA  
TÉCNICA DEL COMITÉ.

NOTA: LAS PRESENTES FIRMAS CORRESPONDEN A LA MINUTA DE TRABAJO DE LA TERCERA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE GUERRERO, CELEBRADA EL DÍA TRECE DE MARZO DEL DOS MIL VEINTITRÉS.